



Anvisningar för tillämpning av företagens bokslutstaxonomier

Patent- och registerstyrelsen

Innehållsförteckning

1. Inledning	3
2. SBR-taxonomi.....	4
2.1. SBR-taxonomi	4
2.2. Rapporteringshelheter	4
2.3. Tabellmodeller	5
2.4. Strukturerade delar i företagens bokslutsanmälan	5
2.5. Dokumentation i anslutning till SBR-taxonomin	5
3. Aktiebolagens och andelslags bokslutsrapportering (OYTP).....	7
3.1. Grunduppgifter i rapporten – t00.....	7
3.2. Verksamhetsberättelse y-t03	8
3.3. Balansräkningsscheman y-t04.....	8
3.4. Resultaträkningsscheman y-t05.....	9
3.5. Finansieringsanalyser y-t06.....	11
3.6. Bokslutsnoter y-t07	11
4. Försäkringsbolags bokslutsrapportering (VLTP).....	18
4.1. Grunduppgifter i rapporten – t00.....	18
4.2. Verksamhetsberättelse v-t03	19
4.3. Balansräkningsscheman v-t04.....	19
4.4. Resultaträkningsscheman v-t05.....	20
4.5. Finansieringsanalyser v-t06.....	22
4.6. Bokslutsnoter v-t07	22
5. Kreditinstitutens och värdepappersbolagens bokslutsrapportering	29
5.1. Grunduppgifter i rapporten – t00.....	29
5.2. Verksamhetsberättelse l-t03	30
5.3. Balansräkningsscheman l-t04.....	30
5.4. Resultaträkningsscheman l-t05.....	31
5.5. Finansieringsanalyser l-t06.....	32
5.6. Bokslutsnoter l-t07	33
6. Taxonomitillägg.....	39
BILAGOR.....	41
BILAGA 1: Anvisning för tolkning av taxonomipaketets tabellmodeller	41

1. Inledning

Syftet med denna anvisning är att hjälpa rapportören att producera digitala bokslut på iXBRL-språk enligt SBR-taxonomin för rapportering till Patent- och registerstyrelsens handelsregister. Anvisningarna fokuserar på att skapa iXBRL-bokslut enligt den nationella SBR-taxonomin. Målet är att stödja det rapporterande företaget att upprätta ett digitalt bokslut enligt taxonomin både med rätt innehåll och hög kvalitet.

Läsaren antas ha grundläggande kunskaper om bokslutets innehåll. Grundläggande kunskaper om XBRL-taxonomin är till nytta när anvisningen läses.

Denna anvisning fokuserar på att instruera det rapporterande företaget i användningen av taxonomin och den innehåller inte teknisk dokumentation eller tekniska anvisningar.

Dokumentet innehåller innehållsmässiga anvisningar för upprättande av bokslut enligt SBR-taxonomin. Om det inte finns anvisningar om ett visst ärende i detta dokument följs XBRL-specifikationerna.

I denna anvisning beskrivs inte det tekniska upprättandet av XBRL-dokumentet och inga anvisningar ges om hur rapporter i XBRL-format ska anmälas för registrering till Patent- och registerstyrelsen.

Respons och frågor i anknytning till detta dokument kan skickas till adressen digitilinjaatos@prh.fi.

Taxonomiversionerna kan laddas ner här: <https://avoindata.suomi.fi/data/sv/dataset/sbr-taksonomia-osakeyhtioiden-ja-saatioiden-paivitykset>

Den första versionen av dokumentet publicerades 31.12.2025. Anvisningarna gäller SBR-taxonomiversionen SBR-DPM-31-12-2025 för de rapporteringshelheter som nämns i denna anvisning.

2. SBR-taxonomi

2.1. SBR-taxonomi

I Finland har man i olika myndigheters rapportering sedan 2019 utnyttjat rapporteringsspråket XBRL (eXtensible Business Reporting language). För detta ändamål har en enhetlig rapporteringstaxonomi utvecklats. SBR-taxonomin för standardiserad ekonomisk rapportering (SBR, Standard Business Reporting) stöder för närvarande kommunernas och välfärdsområdenas samt vissa företags och stiftelsers bokslutsrapportering. Företagens SBR-taxonomi har utvecklats för att producera bokslutsrapportering enligt Finlands bokföringslagstiftning.

Vid modelleringen av SBR-taxonomin används metoden DPM (Data Point Modelling), där syftet är att presentera varje dataelement som är viktigt för datainsamlingen och dess betydelse på ett entydigt sätt och som en lättbegriplig helhet för användaren med hjälp av XBRL-standardens metadatabibliotek som de ekonomiska rapporteringsverktygen kan tolka.

Patent- och registerstyrelsen (PRS) ansvarar för upprätthållandet av rapporteringshelheterna i företag och stiftelser enligt SBR-taxonomin. Taxonomin följs i PRS digitala bokslut i iXBRL-format som anmäls till handelsregistret. Statskontoret ansvarar för upprätthållandet av rapporteringshelheterna i kommuner och välfärdsområden enligt SBR-taxonomin och instruktioner om användningen av dessa ges inte i denna anvisning.

2.2. Rapporteringshelheter

Taxonomin har delats in i rapporteringshelheter som innehåller rapportmallar för en helhet. Företagens SBR-taxonomi innehåller rapporteringshelheter för bokslutsrapporteringen:

- Aktiebolagens och andelslags bokslutsrapportering (OYTP)
- Försäkringsbolags bokslutsrapportering (VLTP)
- Kreditinstitutens och värdepappersbolagens bokslutsrapportering (LSTP)

Varje rapporteringshelhet innehåller de mallar som behövs för varje bolagsform för att strukturera bokslutsmaterialen. För närvarande innehåller rapporteringshelheten följande rapportmallar:

- Uppgifter i rapporten
- Verksamhetsberättelse
- Balansräkning (enskilt företag och koncern)
- Resultaträkning (enskilt företag och koncern)
 - Scheman enligt kostnadsslag
 - Scheman enligt funktion
- Finansieringsanalys (enskilt företag och koncern)
 - Direkt finansieringsanalys
 - Indirekt finansieringsanalys
- Noter till bokslutet (enskilt företag och koncern)

Företagens rapporteringshelheter utvecklas årligen. Närmast utökas taxonomin med en rapporteringshelhet för öppna bolag och kommanditbolag under 2026.

2.3. Tabellmodeller

Rapporteringshelheten innehåller en samling olika tabellmodeller för strukturering av rapporten. Tabellmodellerna är numrerade och namngivna i olika grupper och företaget kan välja lämpliga tabellmodeller utifrån rapportens innehåll. Varje tabell behöver inte användas i den strukturerade rapporten, utan det rapporterande företaget väljer de lämpligaste tabellmodellerna.

Tabellmodellerna grundar sig på givna förordningar och andra anvisningar om innehållet i bokslutets delar. Utgångspunkten för taxonomierna har varit att tabellmodellerna följer formlerna i förordningarna och andra anvisningar. I en del av schemana finns tillägg till de givna mallschemana. Tillägg har gjorts med motiveringen att posten i fråga ofta förekommer i bokslutsanmälningarna för olika rapporteringsskyldiga. Utifrån rapporterna görs en uppföljning av användningen av dessa element och vid behov görs ändringar i tabellmodellerna. Om den rapporteringsskyldiga i sitt bokslut har en post som inte förekommer i tabellmallen, ska ett separat taxonomitillägg göras för att presentera denna. Patent- och registerstyrelsen följer upp användningen av taxonomitillägg och lägger vid behov till poster som ofta utökas i taxonomin.

I taxonomipaketet presenteras rapporteringshelheterna inom taxonomin som Excel-tabeller. Syftet med tabellerna är att hjälpa taxonomins användare att förstå innehållet i taxonomidefinitionerna utan att använda en separat rapporteringstillämpning. På fliken *Table of Contents* i tabellmodellerna presenteras de delhelheter som ingår i rapporteringshelheten i fråga. Varje delhelhet definieras separat på en egen flik. Delhelheterna består av enskilda fält, dvs. celler i Excel-tabellen, som är enskilda dataelement som samlas in. Anvisningar för tolkningen av tabellmodellerna ges i bilagorna till detta dokument.

2.4. Strukturerade delar i företagets bokslutsanmälan

För närvarande innehåller rapporteringshelheterna för företag i SBR-taxonomin mallar för verksamhetsberättelsen, resultaträkningen, balansräkningen, finansieringsanalysen samt för en del av noterna till bokslutet. Dessutom innehåller varje helhet rapportens grunduppgifter, enligt vilken bokslutsanmälningarnas grunduppgifter struktureras.

I följande avsnitt ges närmare anvisningar om användningen av dessa per rapporteringshelhet.

2.5. Dokumentation i anslutning till SBR-taxonomin

Till SBR-taxonomin hör följande dokumentation som man kan sätta sig in i närmare om man så önskar:

Dokumentation	Förklaring och länk
SBR-taxonomi samt SQLite-databasen för taxonomidefinitioner	Taxonomipaket som följer EXTA-arkitekturen (European Taxonomy Architecture) samt databasdefinition enligt DPM-definitionen. Det aktuella taxonomipaketet kan laddas ner: SBR-taxonomin (aktiebolags och stiftelsers uppdateringar) - Dataresurser avoindata.fi Detta material ingår i SBR-taxonomipaketet.
Improving transparency in financial reporting (WS XBRL) Dokument i CWA 16744-serien	Tekniska tillämpningsanvisningar för DPM-modellen och taxonomin (EXTA): CEN/WS XBRL Improving transparency in financial and business reporting
Tabellmodellerna för rapporteringshelheter	Visualisering av rapporterade uppgifter som tabeller inklusive kartläggningar till XBRL-element. Tabellmodellerna ingår i SBR-taxonomipaketet. Som bilaga till detta material finns en anvisning för tolkning av tabellmodeller.

Exempelmateriel	Exempel på enskilda företags och koncernens inline XBRL-bokslut: SBR-taxonomin exempelmateriel - Dataresurser
-----------------	--

3. Aktiebolagens och andelslags bokslutsrapportering (OYTP)

3.1. Uppgifter i rapporten – t00

Tabellen Uppgifter i rapporten ingår i varje rapporteringshelhet som används för PRS rapportering och det är obligatoriskt att inkludera den i varje digitalt bokslut som upprättats enligt OYTP-rapporteringshelheten. I tabellen presenteras uppgifterna om det företag som ska rapporteras och om rapporteringsperioden.

I uppgifterna i rapporten ingår de uppgifter som nämns i tabellen nedan och kraven på formatet de ska redovisas i. I tabellen anges också om uppgiften har definierats som obligatorisk.

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Organisationens namn	Fritt formulerad teckensträng	x
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	x
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Rapporteringsperiodens startdatum	Datum, anges i formen ÅÅÅÅ-MM-DD	x
Rapporteringsperiodens slutdatum	Datum, anges i formen ÅÅÅÅ-MM-DD	x
Föregående rapporteringsperiodens startdatum	Datum, anges i formen ÅÅÅÅ-MM-DD	x*
Föregående rapporteringsperiodens slutdatum	Datum, anges i formen ÅÅÅÅ-MM-DD	x*
Den är första rapporteringsperioden	Välj antingen true (ja) eller false (nej).	x*
Har revisor valts	Det tillåtna värdet väljs bland följande: • Revisor vald • Revisor har inte valts • En revisor har inte valts eftersom det inte finns revisionsskyldighet Kodlistans värden kan granskas: Kodlistan Val av revisor	x
Typ av bokslut	Det tillåtna värdet väljs bland följande: • Bokslut • Bokslut som innehåller koncernbokslut Kodlistans värden kan granskas: Kodlistan Typ av bokslut Obs! Slutredovisningen kan för närvarande inte anges i strukturerad form.	x
Rapportens språk	Rapportens språk väljs från IETF-språkkoderna. Kodlistans värden kan granskas: IETF-språkkoder Obs! Enligt bokföringslagen ska bokslutet och verksamhetsberättelsen redovisas på finska eller svenska. Utöver de ovan nämnda kan bokslutet även innehålla en översättning till ett annat språk.	x

*Om den rapporterade rapporteringsperioden är den första behöver uppgiften för föregående rapporteringsperiod inte fyllas i. Då ska värdet *true* anges för posten "Detta är den första

redovisningsperioden". När det är fråga om den första rapporteringsperioden behöver uppgifterna för jämförelseperioden inte fyllas i följande tabeller.

3.2. Verksamhetsberättelse y-t03

I taxonomin ingår ett avsnitt för anteckning av verksamhetsberättelsen. Det finns en anteckningstagg för verksamhetsberättelsen som kan användas för att markera hela verksamhetsberättelsen. För verksamhetsberättelsens delar har det tills vidare inte definierats någon noggrannare innehållsmässig struktur, och det är frivilligt att anteckna verksamhetsberättelsen i den digitala bokslutsanmälan. Verksamhetsberättelsen kan bäddas in i rapporten fritt formulerad om man så önskar.

3.3. Balansräkningsscheman y-t04

Rapporteringshelheten innehåller olika alternativa balansräkningsscheman. I tabellen nedan specificeras aktiebolagens och andelslagens alternativa balansräkningsscheman för det särskilda bokslutet och koncernbokslutet. Ett enskilt företags digitala bokslut ska innehålla en kalkyl som antecknats enligt balansräkningsschemat. I koncernbokslutet ska ett schema för koncernbalansräkningen och ett balansräkningsschema för enskilt företag användas.

I balansräkningen upptas enligt schema de poster som förekommer i det rapporterade företagets bokslut. De antecknade värdena anges i pengar och i samband med dem ska den använda valutan anges. Definitionen styr inte siffrornas noggrannhet, så företaget kan ange värdet i bokslutet med ändamålsenlig noggrannhet. För definitionen är det dock nödvändigt att anteckna värdets noggrannhet i bakgrunden, så att kontrollreglerna kan beakta avrundningsfel med rätt noggrannhet.

För varje post ska värdet för den period som rapporteras och värdet för jämförelseperioden anges separat. Jämförelseperiodens värde kan utelämnas om det är fråga om den första rapporteringsperioden, men då ska uppgiften framgå av rapportens grunduppgifter.

Enskilt företags tabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
y-t04.01	Balansräkning för mikroföretag	Tabellen grundar sig på Statsrådets förordning om uppgifter som ska tas upp i små- och mikroföretags bokslut. Tabellen är ett alternativ till redovisning av mikroföretags balansräkning.
y-t04.03	Balansräkning (BokfF)	Tabellen grundar sig på resultaträkningsschemat i 1 kap. 6 § i bokföringsförordningen. Tabellen är tillämplig för alla företag, oavsett storlek.
y-t04.05	Balansräkning för småföretag	Tabellen grundar sig på Statsrådets förordning om uppgifter som ska tas upp i små- och mikroföretags bokslut. Tabellen är ett alternativ till redovisning av småföretags balansräkning.

Koncerntabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
y-t04.04	Koncernbalansräkning (BokfF)	Tabellen grundar sig på kapitel 3 i bokföringsförordningen och andra anvisningar om koncernbalansräkningen. Tabellen är tillämplig för redovisning av alla koncerners balansräkningar.

På grund av taxonomidefinitionen kan en tabellmall som baserar sig på bokföringsförordningen väljas för redovisning av koncernbalansräkningen. I den nyaste versionen har tabellerna för små- och mikroföretags koncernredovisning tagits bort och avsikten är att de inte kommer att upprätthållas i fortsättningen.

Obligatoriska uppgifter i balansräkningen

Datapunkterna nedan har angetts som obligatoriska uppgifter i varje balansräkning. Uppgifterna är obligatoriska både i enskilt företags tabeller och i koncernbolagets tabeller.

Kod	Namn	Mer information
x360	Aktiva	
x360 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Aktiva, uppgift för jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.
x481	Passiva	
x481 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Passiva, uppgift från jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.

Även om övriga uppgifter inte har angetts som obligatoriska ska det rapporterade bolaget i det digitala bokslutet anteckna alla balansräkningsposter. På grund av variationer i balansräkningens innehåll är det inte möjligt att anteckna andra uppgifter som obligatoriska uppgifter.

3.4. Resultaträkningsscheman y-t05

Rapporteringshelheten innehåller olika alternativa resultaträkningsscheman. I tabellen nedan specificeras aktiebolagens och andelslagens alternativa resultaträkningsscheman för det särskilda bokslutet och koncernbokslutet. Ett enskilt företags digitala bokslut ska innehålla en kalkyl som antecknats enligt resultaträkningsschemat. I koncernbokslutet ska ett koncernschema och ett schema för enskilt företag användas.

I resultaträkningen upptas enligt schema samtliga poster som förekommer i det rapporterade företags bokslut. De antecknade värdena anges i pengar och i samband med dem ska den använda valutan anges. Definitionen styr inte siffrornas noggrannhet, så företaget kan ange värdet i bokslutet med ändamålsenlig noggrannhet. Det är dock nödvändigt att anteckna värdets noggrannhet i bakgrunden så att kontrollreglerna kan beakta avrundningsfel med rätt noggrannhet.

För varje post ska värdet för den period som rapporteras och värdet för jämförelseperioden anges separat. Jämförelseperiodens värde kan utelämnas om det är fråga om den första rapporteringsperioden, men då ska uppgiften framgå av rapportens grunduppgifter.

Enskilt företags tabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
y-t05.01	Resultaträkning enligt kostnadsslag (BokfF)	Tabellen grundar sig på resultaträkningsschemat i 1 kap. 1 § i bokföringsförordningen. Tabellen är tillämplig för alla företag, oavsett storlek.
y-t05.03	Resultaträkning enligt funktion (BokfF)	Tabellen grundar sig på resultaträkningsschemat i 1 kap. 2 § i bokföringsförordningen. Tabellen är tillämplig för alla företag, oavsett storlek.
y-t05.05	Resultaträkning enligt kostnadsslag för småföretag	Tabellen grundar sig på Statsrådets förordning om uppgifter som ska tas upp i små- och

		mikroföretags bokslut. Tabellen är ett alternativ till redovisning av småföretags resultaträkning.
y-t05.07	Resultaträkning enligt funktion för småföretag	Tabellen grundar sig på Statsrådets förordning om uppgifter som ska tas upp i små- och mikroföretags bokslut. Tabellen är ett alternativ till redovisning av småföretags resultaträkning.
y-t05.09	Resultaträkning enligt kostnadsslag för mikroföretag	Tabellen grundar sig på Statsrådets förordning om uppgifter som ska tas upp i små- och mikroföretags bokslut. Tabellen är ett alternativ till redovisning av mikroföretags resultaträkning.
y-t05.11	Resultaträkning enligt funktion för mikroföretag	Tabellen grundar sig på Statsrådets förordning om uppgifter som ska tas upp i små- och mikroföretags bokslut. Tabellen är ett alternativ till redovisning av mikroföretags resultaträkning.
y-t05.13	Resultaträkning för fastighet (BokfF)	Tabellen grundar sig på resultaträkningsschemat i kap. 4 § i bokföringsförordningen. Tabellen kan användas som resultaträkning för verksamhet som grundar sig på fastighetsförvaltning.

Koncerntabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
y-t05.02	Koncernresultaträkning enligt kostnadsslag (BokfF)	Tabellen grundar sig på kapitel 3 i bokföringsförordningen och andra anvisningar om koncernresultaträkningen. Tabellen är tillämplig för alla koncerners resultaträkningar.
y-t05.04	Koncernresultaträkning enligt funktion (BokfF)	Tabellen grundar sig på kapitel 3 i bokföringsförordningen och andra anvisningar om koncernresultaträkningen. Tabellen är tillämplig för alla koncerners resultaträkningar.

På grund av taxonomidefinitionen kan man för redovisning av koncernresultaträkningen välja en tabellmall enligt kostnadsslag och en tabellmall enligt funktion som grundar sig på bokföringsförordningen. I den nyaste versionen har tabellerna för små- och mikroföretags koncernredovisning tagits bort och avsikten är att de inte kommer att upprätthållas i fortsättningen.

Obligatoriska uppgifter i resultaträkningen

Datapunkterna nedan har angetts som obligatoriska uppgifter i varje resultaträkningstabell. Uppgifterna är obligatoriska både i enskilt företags tabeller och i koncernbolagets tabeller.

Kod	Namn	Mer information
x740	Rapporteringsperiodens vinst (förlust)	
x740 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Rapporteringsperiodens vinst (förlust), uppgift från jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.

Även om övriga uppgifter inte har angetts som obligatoriska ska det rapporterade bolaget i det digitala bokslutet anteckna alla resultaträkningsposter. På grund av variationer i resultaträkningens innehåll är det inte möjligt att anteckna andra uppgifter som obligatoriska uppgifter.

3.5. Finansieringsanalyser y-t06

Rapporteringshelheten innehåller mallar för en direkt och indirekt finansieringsanalys både i enskilt företags bokslut och i koncernbokslutet. Tabellerna i finansieringsanalysen har inte fastställts som obligatoriska, eftersom finansieringsanalysen är obligatorisk endast för storföretag eller företag av allmänt intresse. Finansieringsanalysen ska dock tas upp om företaget har upprättat den och lägger fram den som en del av sitt bokslut.

I finansieringsanalysen upptas enligt schema de poster som förekommer i det rapporterande företags bokslut. De antecknade värdena anges i pengar och i samband med dem ska den använda valutan anges. Definitionen styr inte siffrornas noggrannhet, så företaget kan ange värdet i bokslutet med ändamålsenlig noggrannhet. Det är dock nödvändigt att anteckna värdets noggrannhet i bakgrunden så att kontrollreglerna kan beakta avrundningsfel med rätt noggrannhet.

För varje post ska värdet för den period som rapporteras och värdet för jämförelseperioden anges separat. Jämförelseperiodens värde kan utelämnas om det är fråga om den första rapporteringsperioden, men då ska uppgiften framgå av rapportens grunduppgifter.

Enskilt företags tabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
y-t06.01	Direkt finansieringsanalys	Tabellen grundar sig på kapitel 2 i bokföringsförordningen och andra anvisningar om finansieringsanalysen.
y-t06.03	Indirekt finansieringsanalys	Tabellen grundar sig på kapitel 2 i bokföringsförordningen och andra anvisningar om finansieringsanalysen.

Koncerntabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
y-t06.02	Koncernens direkta finansieringsanalys	Tabellen grundar sig på kapitel 2 i bokföringsförordningen och andra anvisningar om finansieringsanalysen.
y-t06.04	Koncernens indirekta finansieringsanalys	Tabellen grundar sig på kapitel 2 i bokföringsförordningen och andra anvisningar om finansieringsanalysen.

3.6. Bokslutsnoter y-t07

Noterna innehåller taggar för markering av fritt formulerade texthelheter samt vissa uppgifter i tabellform. När det gäller noternas struktur är det ändamålsenligt att sträva efter att stegvis öka strukturen. I utvecklingen av noternas struktur beaktas noternas tillgänglighet som strukturerad information och informationsanvändarnas behov. Likaså ska man beakta de rapporterande företagens arbetsmängd vid anteckning av uppgifterna och anpassa de årliga ökningarna till detta.

I noterna förutsätts ingen omfattande strukturregel i fråga om den taxonomi som fastställs för 2026. I den första fasen har som obligatoriska betydande uppgifter angetts uppgifter om antalet anställda samt i fråga om koncernföretag uppgifter om koncernstrukturen. Senare i detta kapitel specificeras de uppgifter som är obligatoriska för varje anteckning. De obligatoriska uppgifterna ingår i separata tabeller, vars innehåll förklaras senare i detta kapitel. Det är frivilligt att använda andra delar av taxonomin, men det rekommenderas för att främja strukturerad information.

Tabellmodellerna för noterna innehåller följande helheter av huvudtabeller:

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
y-t07.01	Noter (ABL)	Enligt uppgifterna i tabellen är det möjligt att anteckna de noter i bokslutet som förväntas av aktiebolaget enligt aktiebolagslagen. Det är frivilligt att använda anteckningar och tabellen kan användas för aktiebolag av alla storlekar.
y-t07.02	Småföretags noter	Enligt tabellen är det möjligt att ta upp de noter i småföretagens bokslut som fastställts enligt Statsrådets förordning om uppgifter som ska tas upp i små- och mikroföretags bokslut.
y-t07.03	Bokslutsoter (BokfF)	Enligt uppgifterna i tabellen är det möjligt att anteckna de obligatoriska noterna till bokslutet enligt bokföringsförordningen. Det är frivilligt att använda anteckningar och tabellen kan användas för alla rapporteringsskyldiga, oavsett storlek.
y-t07.04	Koncernbokslutsnoter (BokfF)	Enligt uppgifterna i tabellen är det möjligt att anteckna de obligatoriska noterna till koncernbokslutet enligt bokföringsförordningen. Det är frivilligt att använda anteckningar och tabellen kan användas för alla rapporteringsskyldiga, oavsett storlek.
y-t07.05	Uppgifter som motsvarar verksamhetsberättelsen för småföretags del	Enligt 3 kap. 13 § i Statsrådets förordning om uppgifter som ska tas upp i små- och mikroföretags bokslut är småföretag inte skyldiga att upprätta en verksamhetsberättelse. Om de uppgifter som nämns i 3 kap. 1 a § i bokföringslagen behövs för att ge en rättvisande bild, ska de läggas fram som noter. Tabellen gör det möjligt att anteckna sådana poster som redovisas som noter.

Taggarna i huvudtabellerna är avsedda för anteckning av uppgifter i textform. Uppgifterna kan utnyttjas för att de obligatoriska uppgifterna enligt lagar och förordningar blir ifyllda i bokslutet. För närvarande är det frivilligt att ange uppgifter i textform.

Huvudhelheterna kompletteras av följande separat definierade tabeller, för vilka man förväntar sig närmare information om noternas struktur. Dessa tabeller innehåller vissa obligatoriska uppgifter. Tabeller som kompletterar noterna är:

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information	Innehåller obligatoriska uppgifter
y-t07.06	Antalet anställda	I tabellen anges om företaget sysselsätter personal. Om så är fallet ska det genomsnittliga antalet anställda anges.	x
y-t07.09	Information om moderbolag	I tabellen anges om företagets bokslut ska konsolideras med koncernbokslutet som dotterföretag. Ett företag som hör till en koncern ska anmäla uppgifter om sitt moderföretag (BokfF 4:10 §)	x (Obligatorisk uppgift i enskilt företagets bokslut)
y-t07.10	Noter angående dotterföretag	I tabellen anges specificerade uppgifter om innehav i dotterföretag enligt BokfF 4:9 §. Tabellen används i samband med	

		noterna till enskilt företags bokslut.	
y-t07.11	Noter angående intresseföretag	I tabellen anges specificerade uppgifter om innehav i intresseföretag enligt BokfF 4:9 §. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.	
y-t07.12	Noter angående ägarintresseföretag	I tabellen anges specificerade uppgifter om innehav i ägarintresseföretag enligt BokfF 4:9 §. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.	
y-t07.13	Innehav i andra företag	I tabellen specificeras företagets övriga innehav. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.	
y-t07.14	Företag som konsoliderats och inte konsoliderats i koncernredovisningen	I tabellen anges specificerade uppgifter om koncernföretagen.	x (Obligatorisk uppgift i koncernbokslutet)

Nedan beskrivs innehållet och datakraven i de ovan nämnda tabellerna närmare.

Antalet anställda y-t07.06

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Företaget sysselsätter personal	Välj antingen true (ja) eller false (nej).	x
Antal anställda	Talvärde	x*
Antal anställda (uppgift från jämförelseperiod)	Talvärde	
Antalet anställda i koncernen	Talvärde	x**
Antalet anställda i koncernen (uppgift från jämförelseperiod)	Talvärde	

*Uppgift om antalet anställda är obligatorisk om värdet i punkten "Företaget sysselsätter personal" är true.

** Uppgift om antalet anställda är obligatorisk i ett koncernbokslut om värdet i fältet " Företaget sysselsätter personal" är true.

Uppgift om huruvida företaget sysselsätter personal ska ges för den period som ska rapporteras. Uppgiften behöver inte anges för jämförelseperioden. I tabellen finns separata taggar för antalet anställda i det särskilda bokslutet och koncernbokslutet. Vid rapportering ska man beakta att rätt anteckningssätt används beroende på vilket bokslut man ger.

Information om moderbolag y-t07.09

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Bokslut konsolideras i koncernredovisningen	Välj antingen true (ja) eller false (nej).	x
Moderföretagets namn	Fritextfält	x*
Moderföretagets FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	x**
Moderföretagets EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom	x**

	EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
Moderföretagets LEI-nummer	20 tecken	x**
Moderföretagets hemort	Fritextfält	
Moderföretagets hemland	Fritextfält	x*
Registreringsnummer för företag utanför EU	Fritextfält	x**
Registrets namn (moderbolag utanför EU)	Fritextfält	x***
Koncernbokslutets ställe	Fritextfält	

x* Nämda uppgifter om moderföretaget är obligatoriska om värdet i punkten " Bokslut konsolideras i koncernredovisningen " är *true*.

x** Som moderföretagets kod ska anges antingen FO-nummer, EUID-nummer, LEI-nummer eller registreringsnummer för företag utanför EU anges. Om registreringsnumret för ett företag utanför EU inte är tillgängligt, antecknas "ej tillgängligt" i fältet

x*** Om registreringsnumret för ett företag utanför EU anges som moderföretagets nummer, ska namnet på det register som gett koden uppges. Om registreringsnumret för ett företag utanför EU inte är tillgängligt, antecknas "ej tillgängligt" i fältet

En del av uppgifterna om moderföretaget har antecknats som obligatoriska eller alternativt obligatoriska. Tabellen är obligatorisk i enskilt företags bokslut och frivillig i koncernbokslut. Även om det är fråga om ett självständigt företag ska uppgiften i fråga anges separat i tabellen.

I tabellen finns separata kolumner för uppgifter om det direkta moderföretaget och koncernens eventuella yttersta moderföretag.

Noter angående dotterföretag y-t07.10

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Bolagsnamn	Fritextfält	
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567–8.	
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	

Uppgifter som gäller dotterföretag är en frivillig tabellstruktur där uppgifter om innehav i dotterföretag enligt BokfF 4:9 § kan specificeras. Tabellen gör det möjligt att uppges olika uppgifter om ägandet och det finns inget behov av att ge alla antecknade uppgifter om varje ägande. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.

Noter angående intresseföretag y-t07.11

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Bolagsnamn	Fritextfält	
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	

Uppgifter som gäller intresseföretag är en frivillig tabellstruktur där uppgifter om innehav i intresseföretag enligt BokfF 4:9 § kan specificeras. Tabellen gör det möjligt att uppges olika uppgifter om ägandet och det finns inget behov av att ge alla antecknade uppgifter om varje ägande. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.

Noter angående ägarintresseföretag y-t07.12

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Bolagsnamn	Fritextfält	
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	

Uppgifter som gäller ägarintresseföretag är en frivillig tabellstruktur där uppgifter om innehav i ägarintresseföretag enligt BokfF 4:9 § kan specificeras. Tabellen gör det möjligt att uppges olika uppgifter om ägandet och det finns inget behov av att ge alla antecknade uppgifter om varje

ägande. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.

Innehav i andra företag y-t07.13

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Företagetsnamn	Fritextfält	
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	

Ägande i andra företag är en frivillig tabellstruktur där man kan anmäla uppgifter om innehav i andra företag än dotterföretag, intresseföretag eller ägarintresseföretag. Tabellen gör det möjligt att uppges olika uppgifter om ägandet och det finns inget behov av att ge alla antecknade uppgifter om varje ägande. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.

Företag som konsoliderats och inte konsoliderats i koncernredovisningen y-t07.14

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Typ av företag	Det tillåtna värdet väljs bland följande: • Dotterbolag konsoliderat i koncernredovisningen • Dotterföretag som inte konsolideras i koncernredovisningen • Intresseföretag konsoliderat i koncernredovisningen • Intresse- eller ägarintresseföretag som inte konsolideras i koncernredovisningen Kodlistans värden kan granskas: Klasser för organisationens roller 2025-1 - RO2	x
Företagets namn	Fritextfält	x
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	x*
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom	x*

	EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	x*
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	x
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	x*
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	x**
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Förklaring av kontrollgrunden (om majoritet saknas)	Fritextfält	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Information om sättet för angivande av det egna kapitalet vid tidpunkten för förvärvet	Fritextfält	
Grunden för att inte göra en sammanställning	Fritextfält	

x* Som dotterföretagets kod ska anges antingen FO-nummer, EUID-nummer, LEI-nummer eller annat registreringsnummer för ett företag utanför EU

x** Om ett annat registreringsnummer för ett företag utanför EU anges som kod, ska i samband med detta uppges namnet på det register från vilket koden har getts.

I tabellen Företag som konsoliderats och inte konsoliderats i koncernredovisningen anges specificerade uppgifter om de företag som hör till koncernen i koncernbokslutet. En del av uppgifterna om koncernföretagen har antecknats som obligatoriska eller alternativt obligatoriska. Det är obligatoriskt att inkludera tabellen i koncernbokslutet. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad.

4. Försäkringsbolags bokslutsrapportering (VLTP)

4.1. Uppgifter i rapporten – t00

Tabellen Uppgifter i rapporten ingår i varje rapporteringshelhet som används för PRS rapportering och det är obligatoriskt att inkludera den i varje digitalt bokslut som upprättats enligt VLTP-rapporteringshelheten. I tabellen presenteras grunduppgifterna om det företag som ska rapporteras och om rapporteringsperioden.

I uppgifterna i rapporten ingår de uppgifter som nämns i tabellen nedan och kraven på formatet de ska redovisas i. I tabellen anges också om uppgiften har definierats som obligatorisk.

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Organisationens namn	Fritt formulerad teckensträng	x
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	x
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Rapporteringsperiodens startdatum	Datum, anges i formen ÅÅÅÅ-MM-DD	x
Rapporteringsperiodens slutdatum	Datum, anges i formen ÅÅÅÅ-MM-DD	x
Föregående rapporteringsperiodens startdatum	Datum, anges i formen ÅÅÅÅ-MM-DD	x*
Föregående rapporteringsperiodens slutdatum	Datum, anges i formen ÅÅÅÅ-MM-DD	x*
Den är första räkenskapsperioden	Välj antingen true (ja) eller false (nej).	x*
Har revisor valts	Det tillåtna värdet väljs bland följande: • Revisor vald • Revisor har inte valts • En revisor har inte valts eftersom det inte finns revisionsskyldighet Kodlistans värden kan granskas: Kodlistan Val av revisor	x
Typ av bokslut	Det tillåtna värdet väljs bland följande: • Bokslut • Bokslut som innehåller koncernbokslut Kodlistans värden kan granskas: Kodlistan Typ av bokslut Obs! Slutredovisningen kan för närvarande inte anges i strukturerad form.	x
Rapportens språk	Rapportens språk väljs från IETF-språkkoderna. Kodlistans värden kan granskas: IETF-språkkoder Obs! Enligt bokföringslagen ska bokslutet och verksamhetsberättelsen redovisas på finska eller svenska. Utöver de ovan nämnda kan bokslutet även innehålla en översättning till ett annat språk.	x

*Om den rapporterade rapporteringsperioden är den första behöver uppgiften för föregående rapporteringsperiod inte fyllas i. Då ska värdet *true* anges för posten "Den är första räkenskapsperioden".

När det är fråga om den första rapporteringsperioden behöver uppgifterna för jämförelseperioden inte fyllas i följande tabeller.

4.2. Verksamhetsberättelse v-t03

I taxonomin ingår ett avsnitt för anteckning av verksamhetsberättelsen. Det finns en anteckningstagg för verksamhetsberättelsen som kan användas för att markera hela verksamhetsberättelsen. För verksamhetsberättelsens delar har det tills vidare inte definierats någon noggrannare innehållsmässig struktur, och det är frivilligt att anteckna verksamhetsberättelsen i den digitala bokslutsanmälan. Verksamhetsberättelsen kan bäddas in i rapporten fritt formulerat om man så önskar.

4.3. Balansräkningsscheman v-t04

I rapporteringshelheten ingår separata balansräkningsscheman för anmälan av enskilt företag och koncernbalansräkning. Bokslutet för ett enskilt företag ska innehålla tabell v-t04.01 och koncernbalansräkningen ska innehålla tabellerna v-t04.01 och v-t04.02.

I balansräkningen upptas enligt schema de poster som förekommer i det rapporterade företagets bokslut. De antecknade värdena anges i pengar och i samband med dem ska den använda valutan anges. Definitionen styr inte siffrornas noggrannhet, så företaget kan ange värdet i bokslutet med ändamålsenlig noggrannhet. Det är dock nödvändigt att anteckna värdets noggrannhet i bakgrunden så att kontrollreglerna kan beakta avrundningsfel med rätt noggrannhet.

För varje post ska värdet för den period som rapporteras och värdet för jämförelseperioden anges separat. Jämförelseperiodens värde kan utelämnas om det är fråga om den första rapporteringsperioden, men då ska uppgiften framgå av rapportens grunduppgifter.

Enskilt företags scheman

Schemats ID	Schemats namn	Mer information
v-t04.01	Balansräkning för försäkringsbolag	Grundar sig på mallen för balansräkning i SHM:s förordning om försäkringsföretags bokslut och koncernbokslut (SHMFbs).

Koncernscheman

Schemats ID	Schemats namn	Mer information
v-t04.02	Koncernbalansräkning för försäkringsbolag	Baserar sig på mallen med samma namn i SHMFbs.

Obligatoriska uppgifter i balansräkningen

I varje balansräkningsschema har nedanstående informationspunkter definierats som obligatorisk information. Uppgifterna är obligatoriska både i enskilt företags tabeller och i koncernbolagets tabeller.

Kod	Namn	Mer information
x360	Aktiva	
x360 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Aktiva, uppgift för jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.
x481	Passiva	

x481 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Passiva, uppgift från jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.
---	---	--

Även om övriga uppgifter inte har angetts som obligatoriska ska det rapporterade bolaget i det digitala bokslutet anteckna alla balansräkningsposter. På grund av variationer i balansräkningens innehåll är det inte möjligt att anteckna andra uppgifter som obligatoriska uppgifter.

4.4. Resultaträkningsscheman v-t05

Rapporteringshelheten innehåller olika alternativa resultaträkningsscheman för försäkringsföretag. Nedan specificeras försäkringsföretagens och försäkringskoncernernas resultaträkningsscheman i tabellform.

Det digitala bokslutet ska innehålla någon av tabellerna v-t05.01, v-t05.03 eller v-t05.05 samt en tabell v-t05.07 beroende på om det är fråga om ett skadeförsäkringsbolag, ett livförsäkringsbolag eller ett arbetspensionsförsäkringsbolag. Även i koncernbokslutet ska åtminstone någon av tabellerna v-t05.02, v-t05.04 eller v-t05.06 samt tabell v-t05.08 förekomma.

I resultaträkningen upptas enligt schema samtliga poster som förekommer i det rapporterade företags bokslut. De antecknade värdena anges i pengar och i samband med dem ska den använda valutan anges. Definitionen styr inte siffrornas noggrannhet, så företaget kan ange värdet i bokslutet med ändamålsenlig noggrannhet. Det är dock nödvändigt att anteckna värdets noggrannhet i bakgrunden så att kontrollreglerna kan beakta avrundningsfel med rätt noggrannhet.

För varje post ska värdet för den period som rapporteras och värdet för jämförelseperioden anges separat. Jämförelseperiodens värde kan utelämnas om det är fråga om den första rapporteringsperioden, men då ska uppgiften framgå av rapportens grunduppgifter.

Enskilt företags tabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
v-t05.01	Försäkringsteknisk kalkyl – Skadeförsäkring	Baserar sig på mallen med samma namn i SHMFbs.
v-t05.03	Försäkringsteknisk kalkyl – Livförsäkring	Baserar sig på mallen med samma namn i SHMFbs.
v-t05.05	Försäkringsteknisk kalkyl – Lagstadgad pensionsförsäkring	Baserar sig på mallen med samma namn i SHMFbs.
v-t05.07	Annan än försäkringsteknisk kalkyl	Baserar sig på mallen med samma namn i SHMFbs.

Koncerntabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
v-t05.02	Försäkringsteknisk kalkyl – Skadeförsäkring (koncern)	Baserar sig på mallen med samma namn i SHMFbs.
v-t05.04	Försäkringsteknisk kalkyl – Livförsäkring (koncern)	Baserar sig på mallen med samma namn i SHMFbs.
v-t05.06	Försäkringsteknisk kalkyl – Lagstadgad pensionsförsäkring (koncern)	Baserar sig på mallen med samma namn i SHMFbs.
v-t05.08	Annan än försäkringsteknisk kalkyl (koncern)	Baserar sig på mallen med samma namn i SHMFbs.

Obligatoriska uppgifter i resultaträkningen

Datapunkterna nedan har angetts som obligatoriska uppgifter i varje resultaträkningstabell. Uppgifterna specificeras enligt tabell.

Tabellkod	Kod	Namn	Mer information
v-t05.01	x5332	Skadeförsäkringens försäkringstekniska resultat/bidrag	
v-t05.01	x5332 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Skadeförsäkringens försäkringstekniska resultat/bidrag, uppgift från jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.
v-t05.02	x5332	Skadeförsäkringens försäkringstekniska resultat/bidrag	
v-t05.02	x5332 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Skadeförsäkringens försäkringstekniska resultat/bidrag, uppgift från jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.
v-t05.03	x5342	Livförsäkringens försäkringstekniska resultat/bidrag	
v-t05.03	x5342 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Livförsäkringens försäkringstekniska resultat/bidrag	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.
v-t05.04	x5342	Livförsäkringens försäkringstekniska resultat/bidrag	
v-t05.04	x5342 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Livförsäkringens försäkringstekniska resultat/bidrag, uppgift från jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.
v-t05.05	x5343	Lagstadgade pensionsförsäkringens tekniska resultat/bidrag	
v-t05.05	x5343 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Lagstadgade pensionsförsäkringens tekniska resultat/bidrag, uppgift från jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.
v-t05.06	x5343	Lagstadgade pensionsförsäkringens tekniska resultat/bidrag	
v-t05.06	x5343 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Lagstadgade pensionsförsäkringens tekniska resultat/bidrag, uppgift från jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.
v-t05.07	x740	Räkenskapsperiodens vinst (förlust)	
v-t05.07	x740 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Räkenskapsperiodens vinst (förlust), uppgift från jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.
v-t05.08	x740	Räkenskapsperiodens vinst (förlust)	

v-t05.08	x740 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Räkenskapsperiodens vinst (förlust), uppgift från jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.
----------	---	--	---

Även om övriga uppgifter inte har angetts som obligatoriska ska det rapporterade bolaget i det digitala bokslutet anteckna alla resultaträkningsposter. På grund av variationer i resultaträkningens innehåll är det inte möjligt att anteckna andra uppgifter som obligatoriska uppgifter.

4.5. Finansieringsanalyser v-t06

Rapporteringshelheten innehåller mallar för en direkt och indirekt finansieringsanalys både i enskilt företags bokslut och i koncernbokslutet. Försäkringsföretaget ska i sitt bokslut lägga fram en finansieringsanalys. I ett enskilt företags bokslut ska antingen tabell v-t06.01 eller v-t06.03 ingå. Koncernbokslutet ska innehålla antingen tabell v-t06.01 eller v-t06.03 samt antingen tabell v-t06.02 eller v-t06.04.

I finansieringsanalysen upptas enligt schema de poster som förekommer i det rapporterade företags bokslut. De antecknade värdena anges i pengar och i samband med dem ska den använda valutan anges. Definitionen styr inte siffrornas noggrannhet, så företaget kan ange värdet i bokslutet med ändamålsenlig noggrannhet. Det är dock nödvändigt att anteckna värdets noggrannhet i bakgrunden så att kontrollreglerna kan beakta avrundningsfel med rätt noggrannhet.

För varje post ska värdet för den period som rapporteras och värdet för jämförelseperioden anges separat. Jämförelseperiodens värde kan utelämnas om det är fråga om den första rapporteringsperioden, men då ska uppgiften framgå av rapportens grunduppgifter.

Enskilt företags scheman

Schemats ID	Schemats namn	Mer information
v-t06.01	Försäkringsbolags direkt finansieringsanalys	Baserar sig på SHMFbs och Finansinspektionens anvisningar.
v-t06.03	Försäkringsbolags indirekt finansieringsanalys	Baserar sig på SHMFbs och Finansinspektionens anvisningar.

Koncernscheman

Schemats ID	Schemats namn	Mer information
v-t06.02	Försäkringskoncernens direkt finansieringsanalys	Baserar sig på SHMFbs och Finansinspektionens anvisningar.
v-t06.04	Koncernens indirekt finansieringsanalys - försäkringsbolag	Baserar sig på SHMFbs och Finansinspektionens anvisningar.

4.6. Bokslutsnoter v-t07

Noterna innehåller taggar för markering av fritt formulerade texthelheter samt vissa uppgifter i tabellform. När det gäller noternas struktur är det ändamålsenligt att sträva efter att stegvis öka strukturen. I utvecklingen av noternas struktur beaktas noternas tillgänglighet som strukturerad information och informationsanvändarnas behov. Likaså ska man beakta de rapporterade företagens arbetsmängd vid anteckning av uppgifterna och anpassa de årliga ökningarna till detta.

I noterna förutsätts ingen omfattande strukturhelhet i fråga om den taxonomi som fastställs för 2026. I den första fasen har som obligatoriska betydande uppgifter angetts uppgifter om antalet anställda samt i fråga om koncernföretag uppgifter om koncernstrukturen. Senare i detta kapitel specificeras de uppgifter som är obligatoriska för varje anteckning. De obligatoriska uppgifterna ingår i separata tabeller, vars innehåll förklaras senare i detta kapitel. Det är frivilligt att använda andra delar av taxonomin, men det rekommenderas för att främja strukturerad information.

Tabellmodellerna för noterna innehåller följande helheter av huvudtabeller:

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
v-t07.01	Försäkringsbolags bokslutsnoter	Baserar sig på SHMFbs och Finansinspektionens anvisningar.
y-t07.02	Försäkringsbolags koncernbokslutsnoter	Baserar sig på SHMFbs och Finansinspektionens anvisningar.

Taggarna i huvudtabellerna är avsedda för anteckning av uppgifter i textform. Uppgifterna kan utnyttjas för att de obligatoriska uppgifterna enligt lagar och förordningar blir ifyllda i bokslutet. För närvarande är det frivilligt att ange uppgifter i textform.

Huvudhelheterna kompletteras av följande separat definierade tabeller, för vilka man förväntar sig närmare information om noternas struktur. Dessa tabeller innehåller vissa obligatoriska uppgifter. Rapporteringshelheter som kompletterar noterna är:

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information	Innehåller obligatoriska uppgifter
v-t07.03	Antalet anställda	I tabellen anges om företaget sysselsätter personal. Om så är fallet ska det genomsnittliga antalet anställda anges.	x
v-t07.06	Information om moderbolag	I tabellen anges om företags bokslut ska konsolideras med koncernbokslutet som dotterföretag. Dotterföretaget ska lämna obligatoriska uppgifter om sitt moderföretag.	x (Obligatorisk uppgift i enskilt företags bokslut)
v-t07.07	Noter angående dotterföretag	I tabellen anges specificerade uppgifter om innehav i dotterföretag enligt BokfF 4:9 §. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.	
v-t07.08	Noter angående intresseföretag	I tabellen anges specificerade uppgifter om innehav i intresseföretag enligt BokfF 4:9 §. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.	
v-t07.09	Noter angående ägarintresseföretag	I tabellen anges specificerade uppgifter om innehav i ägarintresseföretag enligt BokfF 4:9 §. Tabellen används i samband med	

		noterna till enskilt företags bokslut.	
v-t07.10	Innehav i andra företag	I tabellen specificeras företagets övriga innehav. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.	
v-t07.11	Företag som konsoliderats och inte konsoliderats i koncernredovisningen	I tabellen anges specificerade uppgifter om koncernföretagen.	x (Obligatorisk uppgift i koncernbokslutet)

Nedan beskrivs innehållet och datakraven i de ovan nämnda tabellerna närmare.

Antalet anställda v-t07.03

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Företaget sysselsätter personal	Välj antingen true (ja) eller false (nej).	x
Antalet anställda	Talvärde	x*
Antalet anställda (uppgift från jämförelseperioden)	Talvärde	
Antalet anställda i koncernen	Talvärde	x**
Antalet anställda i koncernen (uppgift från jämförelseperioden)	Talvärde	

*Uppgift om antalet anställda är obligatorisk om värdet i punkten "Företaget sysselsätter personal" är *true*.

x** Uppgift om antalet anställda är obligatorisk i ett koncernbokslut om värdet i fältet "Företaget sysselsätter personal" är *true*.

Uppgift om huruvida företaget sysselsätter personal ska ges för den period som ska rapporteras. Uppgiften behöver inte anges för jämförelseperioden. I tabellen finns separata taggar för antalet anställda i det särskilda bokslutet och koncernbokslutet. Vid rapportering ska man beakta att rätt anteckningssätt används beroende på vilket bokslut man ger.

Information om moderbolag v-t07.06

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Bokslut konsolideras i koncernredovisningen	Välj antingen true (ja) eller false (nej).	x
Moderbolags namn	Fritextfält	x*
Moderbolags FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	x**
Moderbolags EUID-nummer	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	x**
Moderbolags LEI-nummer	20 tecken	x**
Moderbolags hemort	Fritextfält	
Moderbolags hemland	Fritextfält	x*
Moderbolags företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	x**
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	x***
Koncernbokslutets ställe	Fritextfält	

x* Nämnda uppgifter om moderföretaget är obligatoriska om värdet i punkten "Bokslut konsolideras i koncernredovisningen" är *true*.

x** Som moderföretagets kod ska anges antingen FO-nummer, EUID-nummer, LEI-nummer eller registreringsnummer för företag utanför EU anges. Om registreringsnumret för ett företag utanför EU inte är tillgängligt, antecknas "ej tillgängligt" i fältet

x*** Om registreringsnumret för ett företag utanför EU anges som moderföretagets kod, ska namnet på det register som gett koden uppges. Om registreringsnumret för ett företag utanför EU inte är tillgängligt, antecknas "ej tillgängligt" i fältet

En del av uppgifterna om moderföretaget har antecknats som obligatoriska eller alternativt obligatoriska. Tabellen är obligatorisk i enskilt företags bokslut och frivillig i koncernbokslut. Även om det är fråga om ett självständigt företag ska uppgiften i fråga anges separat i tabellen.

I tabellen finns separata kolumner för uppgifter om det direkta moderföretaget och koncernens eventuella yttersta moderföretag.

Noter angående dotterföretag v-t07.07

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Bolagsnamn	Fritextfält	
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	
Register namn (Företag utanför EU)	Fritextfält	
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	

Uppgifter som gäller dotterföretag är en frivillig tabellstruktur där uppgifter om innehav i dotterföretag enligt BokfF 4:9 § kan specificeras. Tabellen gör det möjligt att uppges olika uppgifter om ägandet och det finns inget behov av att ge alla antecknade uppgifter om varje ägande. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.

Noter angående intresseföretag v-t07.08

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Bolagsnamn	Fritextfält	
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	

Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	

Uppgifter som gäller intresseföretag är en frivillig tabellstruktur där uppgifter om innehav i intresseföretag enligt BokfF 4:9 § kan specificeras. Tabellen gör det möjligt att uppge olika uppgifter om ägandet och det finns inget behov av att ge alla antecknade uppgifter om varje ägande. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.

Noter angående ägarintresseföretag v-t07.09

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Bolagsnamn	Fritextfält	
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Hemort	Fritextfält	
Heimland	Fritextfält	
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	
Register namn (Företag utanför EU)	Fritextfält	
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	

Uppgifter som gäller ägarintresseföretag är en frivillig tabellstruktur där uppgifter om innehav i ägarintresseföretag enligt BokfF 4:9 § kan specificeras. Tabellen gör det möjligt att uppge olika uppgifter om ägandet och det finns inget behov av att ge alla antecknade uppgifter om varje ägande. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.

Innehav i andra företag v-t07.10

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Företagets namn	Fritextfält	
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Hemort	Fritextfält	

Hemland	Fritextfält	
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	

Ägande i andra företag är en frivillig tabellstruktur där man kan anmäla uppgifter om innehav i andra företag än dotterföretag, intresseföretag eller ägarintresseföretag. Tabellen gör det möjligt att uppges olika uppgifter om ägandet och det finns inget behov av att ge alla antecknade uppgifter om varje ägande. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.

Företag som konsoliderats och inte konsoliderats i koncernredovisningen v-t07.11

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Typ av företag	Det tillåtna värdet väljs bland följande: • Dotterbolag konsoliderat i koncernredovisningen • Dotterföretag som inte konsolideras i koncernredovisningen • Intresseföretag konsoliderat i koncernredovisningen • Intresse- eller ägarintresseföretag som inte konsolideras i koncernredovisningen Kodlistans värden kan granskas: Klasser för organisationens roller 2025-1 - RO2	x
Bolagsnamn	Fritextfält	x
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	x*
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	x*
LEI-nummer	20 tecken	x*
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	x
Registreringsnummer för företag utanför EU	Fritextfält	x*
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	x**
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Förklaring av kontrollgrunden (om majoritet saknas)	Fritextfält	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Information om sättet för angivande av det egna kapitalet vid tidpunkten för förvärvet	Fritextfält	

Grunden för att inte göra en sammanställning	Fritextfält	
--	-------------	--

x* Som dotterföretagets kod ska anges antingen FO-nummer, EUID-kod, LEI-nummer eller annat registreringsnummer för ett företag utanför EU

x** Om ett annat registreringsnummer för ett företag utanför EU anges som kod, ska i samband med detta uppges namnet på det register från vilket koden har getts.

I tabellen Företag som konsoliderats och inte konsoliderats i koncernredovisningen anges specificerade uppgifter om de företag som hör till koncernen i koncernbokslutet. En del av uppgifterna om koncernföretagen har antecknats som obligatoriska eller alternativt obligatoriska. Det är obligatoriskt att inkludera tabellen i koncernbokslutet. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad.

5. Kreditinstitutens och värdepappersbolagens bokslutsrapportering

5.1. Uppgifter i rapporten – t00

Tabellen Uppgifter i rapporten ingår i varje rapporteringshelhet som används för PRS rapportering och det är obligatoriskt att inkludera den i varje digitalt bokslut som upprättats enligt LSTP-rapporteringshelheten. I tabellen presenteras grunduppgifterna om det företag som ska rapporteras och om rapporteringsperioden.

I uppgifterna i rapporten ingår de uppgifter som nämns i tabellen nedan och kraven på formatet de ska redovisas i. I tabellen anges också om uppgiften har definierats som obligatorisk.

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Organisationens namn	Fritt formulerad teckensträng	x
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	x
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Rapporteringsperiodens startdatum	Datum, anges i formen ÅÅÅÅ-MM-DD	x
Rapporteringsperiodens slutdatum	Datum, anges i formen ÅÅÅÅ-MM-DD	x
Föregående rapporteringsperiodens startdatum	Datum, anges i formen ÅÅÅÅ-MM-DD	x*
Föregående rapporteringsperiodens slutdatum	Datum, anges i formen ÅÅÅÅ-MM-DD	x*
Den är första räkenskapsperioden	Välj antingen true (ja) eller false (nej).	x*
Har revisor valts	Det tillåtna värdet väljs bland följande: - Revisor vald - Revisor har inte valts - En revisor har inte valts eftersom det inte finns revisionsskyldighet Kodlistans värden kan granskas: Kodlistan Val av revisor	x
Typ av bokslut	Det tillåtna värdet väljs bland följande: - Bokslut - Bokslut som innehåller koncernbokslut Kodlistans värden kan granskas: Kodlistan Typ av bokslut Obs! Slutredovisningen kan för närvarande inte anges i strukturerad form.	x
Rapportens språk	Rapportens språk väljs från IETF-språkkoderna. Kodlistans värden kan granskas: IETF-språkkoder Obs! Enligt bokföringslagen ska bokslutet och verksamhetsberättelsen redovisas på finska eller svenska. Utöver de ovan nämnda kan bokslutet även innehålla en översättning till ett annat språk.	x

*Om den rapporterande rapporteringsperioden är den första behöver uppgiften för föregående rapporteringsperiod inte fyllas i. Då ska värdet *true* anges för posten "Den är första räkenskapsperioden". När det är fråga om den första rapporteringsperioden behöver uppgifterna för jämförelseperioden inte fyllas i följande tabeller.

5.2. Verksamhetsberättelse I-t03

I taxonomin ingår ett avsnitt för anteckning av verksamhetsberättelsen. Det finns en anteckningstagg för verksamhetsberättelsen som kan användas för att markera hela verksamhetsberättelsen. För verksamhetsberättelsens delar har det tills vidare inte definierats någon noggrannare innehållsmässig struktur, och det är frivilligt att anteckna verksamhetsberättelsen i den digitala bokslutsanmälan. Verksamhetsberättelsen kan bäddas in i rapporten fritt formulerat om man så önskar.

5.3. Balansräkningsscheman I-t04

I rapporteringshelheten ingår separata balansräkningsscheman för anmälan av kreditinstituts och värdepappersbolags enskilt företag och koncernbalansräkning. Enskilt företags bokslut ska innehålla tabell I-t04.01 eller I-t04.03 och koncernbalansräkningen ska utöver enskilt företags tabell innehålla antingen I-t04.02 eller I-t04.04 i koncernbalansräkningen.

I balansräkningen upptas enligt schema de poster som förekommer i det rapporterande företags bokslut. De antecknade värdena anges i pengar och i samband med dem ska den använda valutan anges. Definitionen styr inte siffrornas noggrannhet, så företaget kan ange värdet i bokslutet med ändamålsenlig noggrannhet. Det är dock nödvändigt att anteckna värdets noggrannhet i bakgrunden så att kontrollreglerna kan beakta avrundningsfel med rätt noggrannhet.

För varje post ska värdet för den period som rapporteras och värdet för jämförelseperioden anges separat. Jämförelseperiodens värde kan utelämnas om det är fråga om den första rapporteringsperioden, men då ska uppgiften framgå av rapportens grunduppgifter.

Enskilt företags tabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
I-t04.01	Balansräkning för kreditinstitut	Grundar sig på FM:s förordning om bokslut, koncernbokslut och verksamhetsberättelse i kreditinstitut och värdepappersföretag (boksluts- och verksamhetsberättelseF).
I-t04.03	Balansräkning för värdepappersbolag	Grundar sig på en mall med samma namn som redovisas i Boksluts- och verksamhetsberättelseF.

Koncerntabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
I-t04.02	Koncernbalansräkning för kreditinstitut	Grundar sig på en mall med samma namn som redovisas i Boksluts- och verksamhetsberättelseF.
I-t04.04	Koncernbalansräkning för värdepappersbolag	Grundar sig på en mall med samma namn som redovisas i Boksluts- och verksamhetsberättelseF.

Obligatoriska uppgifter i balansräkningen

Datapunkterna nedan har angetts som obligatoriska uppgifter i varje balansräkning. Uppgifterna är obligatoriska både i enskilt företags tabeller och i koncernbolagets tabeller.

Kod	Namn	Mer information
x360	Aktiva	
x360 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Aktiva, uppgift för jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.
x481	Passiva	
x481 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Passiva, uppgift från jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.

Även om övriga uppgifter inte har angetts som obligatoriska ska det rapporterade bolaget i det digitala bokslutet anteckna alla balansräkningsposter. På grund av variationer i balansräkningens innehåll är det inte möjligt att anteckna andra uppgifter som obligatoriska uppgifter.

5.4. Resultaträkningsscheman I-t05

I rapporteringshelheten ingår separata resultaträkningsscheman för kreditinstitut och värdepappersföretag. Nedan specificeras enskilt företags- och koncernscheman i tabellform.

Det digitala bokslutet ska innehålla antingen tabell I-t05.01 eller I-t05.03, beroende på om det är fråga om ett kreditinstitut eller ett värdepappersföretag. Koncernföretagets bokslut ska innehålla någondera av de ovan nämnda schemana för enskilt företag samt antingen tabell I-t05.02 eller I-t05.04.

I resultaträkningen upptas enligt schema samtliga poster som förekommer i det rapporterade företags bokslut. De antecknade värdena anges i pengar och i samband med dem ska den använda valutan anges. Definitionen styr inte siffrornas noggrannhet, så företaget kan ange värdet i bokslutet med ändamålsenlig noggrannhet. Det är dock nödvändigt att anteckna värdets noggrannhet i bakgrunden så att kontrollreglerna kan beakta avrundningsfel med rätt noggrannhet.

För varje post ska värdet för den period som rapporteras och värdet för jämförelseperioden anges separat. Jämförelseperiodens värde kan utelämnas om det är fråga om den första rapporteringsperioden, men då ska uppgiften framgå av rapportens grunduppgifter.

Enskilt företags tabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
I-t05.01	Resultaträkning för kreditinstitut	Grundar sig på en mall med samma namn som redovisas i Boksluts- och verksamhetsberättelseF.
I-t05.03	Resultaträkning för värdepappersföretag	Grundar sig på en mall med samma namn som redovisas i Boksluts- och verksamhetsberättelseF.

Koncerntabeller

Tabellkod	Tabellens	Mer information
I-t05.02	Koncernresultaträkning för kreditinstitut	Grundar sig på en mall med samma namn som redovisas i Boksluts- och verksamhetsberättelseF.
I-t05.04	Koncernresultaträkning för värdepappersföretag	Grundar sig på en mall med samma namn som redovisas i Boksluts- och verksamhetsberättelseF.

Obligatoriska uppgifter i resultaträkningen

Datapunkterna nedan har angetts som obligatoriska uppgifter i varje resultaträkningstabell. Uppgifterna är obligatoriska både i enskilt företags tabeller och i koncernbolagets tabeller.

Kod	Namn	Mer information
x740	Rapporteringsperiodens vinst (förlust)	
x740 fi_RF:x53 (Föregående rapporteringsperiod T-1)	Rapporteringsperiodens vinst (förlust), uppgift från jämförelseperioden	Uppgiften om jämförelseperioden är inte obligatorisk om det är fråga om den första rapporteringsperioden.

Även om övriga uppgifter inte har angetts som obligatoriska ska det rapporterade bolaget i det digitala bokslutet anteckna alla resultaträkningsposter. På grund av variationer i resultaträkningens innehåll är det inte möjligt att anteckna andra uppgifter som obligatoriska uppgifter.

5.5. Finansieringsanalyser I-t06

Rapporteringshelheten innehåller mallar för en direkt och indirekt finansieringsanalys både i enskilt företags bokslut och i koncernbokslutet. Ett kreditinstitut eller värdepappersföretag ska i sitt bokslut lägga fram en finansieringsanalys. I ett enskilt företags bokslut ska antingen tabell I-t06.01 eller I-t06.03 ingå. Koncernbokslutet ska innehålla antingen tabell I-t06.01 eller I-t06.03 samt antingen tabell I-t06.02 eller I-t06.04.

I finansieringsanalysen upptas enligt schema de poster som förekommer i det rapporterade företags bokslut. De antecknade värdena anges i pengar och i samband med dem ska den använda valutan anges. Definitionen styr inte siffrornas noggrannhet, så företaget kan ange värdet i bokslutet med ändamålsenlig noggrannhet. Det är dock nödvändigt att anteckna värdets noggrannhet i bakgrunden så att kontrollreglerna kan beakta avrundningsfel med rätt noggrannhet.

För varje post ska värdet för den period som rapporteras och värdet för jämförelseperioden anges separat. Jämförelseperiodens värde kan utelämnas om det är fråga om den första rapporteringsperioden, men då ska uppgiften framgå av rapportens grunduppgifter.

Enskilt företags tabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
I-t06.01	Kreditinstituts eller värdepappersföretags direkta finansieringsanalys	I schemat för finansieringsanalysen följs kassaflödesanalysen enligt IAS7-standardens i enlighet med Finansinspektionens anvisning.
I-t06.03	Kreditinstituts eller värdepappersbolags indirekta finansieringsanalys	I schemat för finansieringsanalysen följs kassaflödesanalysen enligt IAS7-standardens i enlighet med Finansinspektionens anvisning.

Koncerntabeller

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
I-t06.02	Koncernens direkt finansieringsanalys - kreditinstitut eller värdepappersbolag	I schemat för finansieringsanalysen följs kassaflödesanalysen enligt IAS7-standard i enlighet med Finansinspektionens anvisning.
I-t06.04	Koncernens indirekt finansieringsanalys - kreditinstitut eller värdepappersbolag	I schemat för finansieringsanalysen följs kassaflödesanalysen enligt IAS7-standard i enlighet med Finansinspektionens anvisning.

5.6. Bokslutsnoter I-t07

Noterna innehåller taggar för markering av fritt formulerade texthelheter samt vissa uppgifter i tabellform. När det gäller noternas struktur är det ändamålsenligt att sträva efter att stegvis öka strukturen. I utvecklingen av noternas struktur beaktas noternas tillgänglighet som strukturerad information och informationsanvändarnas behov. Likaså ska man beakta de rapporterade företagens arbetsmängd vid anteckning av uppgifterna och anpassa de årliga ökningarna till detta.

I noterna förutsätts ingen omfattande strukturhelhet i fråga om den taxonomi som fastställs för 2026. I den första fasen har som obligatoriska betydande uppgifter angetts uppgifter om antalet anställda samt i fråga om koncernföretag uppgifter om koncernstrukturen. Senare i detta kapitel specificeras de uppgifter som är obligatoriska för varje anteckning. De obligatoriska uppgifterna ingår i separata tabeller, vars innehåll förklaras senare i detta kapitel. Det är frivilligt att använda andra delar av taxonomin, men det rekommenderas för att främja strukturerad information.

Tabellmodellerna för noterna innehåller följande helheter av huvudtabeller:

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information
I-t07.01	Noter till kreditinstituts eller värdepappersföretags bokslut	Baserar sig på Boksluts- och verksamhetsberättelseF och Finansinspektionens anvisningar.
I-t07.02	Noter till koncernbokslutet för kreditinstitut eller värdepappersföretag	Baserar sig på Boksluts- och verksamhetsberättelseF och Finansinspektionens anvisningar.

Taggarna i huvudtabellerna är avsedda för anteckning av uppgifter i textform. Uppgifterna kan utnyttjas för att de obligatoriska uppgifterna enligt lagar och förordningar blir ifyllda i bokslutet. För närvarande är det frivilligt att ange uppgifter i textform.

Huvudhelheterna kompletteras av följande separat definierade tabeller, för vilka man förväntar sig närmare information om noternas struktur. Dessa tabeller innehåller vissa obligatoriska uppgifter. Rapporteringshelheter som kompletterar noterna är:

Tabellkod	Tabellnamn	Mer information	Innehåller obligatoriska uppgifter
I-t07.03	Antalet anställda	I tabellen anges om företaget sysselsätter personal. Om så är fallet ska det genomsnittliga antalet anställda anges.	x
I-t07.06	Information om moderbolag	I tabellen anges om företagets bokslut ska	x (Obligatorisk uppgift i enskilt företagets bokslut)

		konsolideras med koncernbokslutet som dotterföretag. Dotterföretaget ska lämna obligatoriska uppgifter om sitt moderföretag.	
I-t07.07	Noter angående dotterföretag	I tabellen anges specificerade uppgifter om innehav i dotterföretag enligt Bokf 4:9 §. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.	
I-t07.08	Noter angående intresseföretag	I tabellen anges specificerade uppgifter om innehav i intresseföretag enligt Bokf 4:9 §. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.	
I-t07.09	Noter angående ägarintresseföretag	I tabellen anges specificerade uppgifter om innehav i ägarintresseföretag enligt Bokf 4:9 §. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.	
I-t07.10	Innehav i andra företag	I tabellen specificeras företagets övriga innehav. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.	
I-t07.11	Företag som konsoliderats och inte konsoliderats i koncernredovisningen	I tabellen anges specificerade uppgifter om koncernföretagen.	x (Obligatorisk uppgift i koncernbokslutet)

Nedan beskrivs innehållet och datakraven i de ovan nämnda tabellerna närmare.

Personal I-t07.03

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Företaget sysselsätter personal	Välj antingen true (ja) eller false (nej).	x
Antalet anställda	Talvärde	x*
Antalet anställda (uppgift från jämförelseperioden)	Talvärde	
Antalet anställda i koncernen	Talvärde	x**
Antalet anställda i koncernen (uppgift från jämförelseperioden)	Talvärde	

*Uppgift om antalet anställda är obligatorisk om värdet i punkten "Företaget sysselsätter personal" är *true*.

x** Uppgift om antalet anställda är obligatorisk i ett koncernbokslut om värdet i fältet " Företaget sysselsätter personal" är *true*.

Uppgift om huruvida företaget sysselsätter personal ska ges för den period som ska rapporteras. Uppgiften behöver inte anges för jämförelseperioden. I tabellen finns separata taggar för antalet anställda i det särskilda bokslutet och koncernbokslutet. Vid rapportering ska man beakta att rätt anteckningssätt används beroende på vilket bokslut man ger.

Information om moderbolag I-t07.06

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Bokslut konsolideras i koncernredovisningen	Välj antingen true (ja) eller false (nej).	x
Moderbolags namn	Fritextfält	x*
Moderbolags FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	x**
Moderbolags EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	x**
Moderbolags LEI	20 tecken	x**
Moderbolags hemort	Fritextfält	
Moderbolags hemland	Fritextfält	x*
Moderbolags företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	x**
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	x***
Koncernbokslutets ställe	Fritextfält	

x* Nämda uppgifter om moderföretaget är obligatoriska om värdet i punkten "Bokslut konsolideras i koncernredovisningen" är *true*.

x** Som moderföretagets kod ska anges antingen FO-nummer, EUID-nummer, LEI-nummer eller registreringsnummer för företag utanför EU anges. Om registreringsnumret för ett företag utanför EU inte är tillgängligt, antecknas "ej tillgängligt" i fältet

x*** Om registreringsnumret för ett företag utanför EU anges som moderföretagets kod, ska namnet på det register som gett koden uppges. Om registreringsnumret för ett företag utanför EU inte är tillgängligt, antecknas "ej tillgängligt" i fältet

En del av uppgifterna om moderföretaget har antecknats som obligatoriska eller alternativt obligatoriska. Tabellen är obligatorisk i enskilt företags bokslut och frivillig i koncernbokslut. Även om det är fråga om ett självständigt företag ska uppgiften i fråga anges separat i tabellen.

I tabellen finns separata kolumner för uppgifter om det direkta moderföretaget och koncernens eventuella yttersta moderföretag.

Noter angående dotterföretag I-t07.07

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Bolagsnamn	Fritextfält	
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	

Uppgifter som gäller dotterföretag är en frivillig tabellstruktur där uppgifter om innehav i dotterföretag enligt BokfF 4:9 § kan specificeras. Tabellen gör det möjligt att uppge olika uppgifter om ägandet och det finns inget behov av att ge alla antecknade uppgifter om varje ägande. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.

Noter angående intresseföretag I-t07.08

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Bolagsnamn	Fritextfält	
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	

Uppgifter som gäller intresseföretag är en frivillig tabellstruktur där uppgifter om innehav i intresseföretag enligt BokfF 4:9 § kan specificeras. Tabellen gör det möjligt att uppge olika uppgifter om ägandet och det finns inget behov av att ge alla antecknade uppgifter om varje ägande. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.

Noter angående ägarintresseföretag I-t07.09

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Bolagsnamn	Fritextfält	
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	

Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	

Uppgifter som gäller ägarintresseföretag är en frivillig tabellstruktur där uppgifter om innehav i ägarintresseföretag enligt BokF 4:9 § kan specificeras. Tabellen gör det möjligt att uppge olika uppgifter om ägandet och det finns inget behov av att ge alla antecknade uppgifter om varje ägande. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.

Innehav i andra företag I-t07.10

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Företagets namn	Fritextfält	
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	
LEI-nummer	20 tecken	
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	
Registreringsnummer för företag utanför EU	Fritextfält	
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	

Ägande i andra företag är en frivillig tabellstruktur där man kan anmäla uppgifter om innehav i andra företag än dotterföretag, intresseföretag eller ägarintresseföretag. Tabellen gör det möjligt att uppge olika uppgifter om ägandet och det finns inget behov av att ge alla antecknade uppgifter om varje ägande. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad. Tabellen används i samband med noterna till enskilt företags bokslut.

Företag som konsoliderats och inte konsoliderats i koncernredovisningen I-t07.11

Uppgift	Värdeformatering	Obligatorisk
Typ av företag	Det tillåtna värdet väljs bland följande: • Dotterbolag konsoliderat i koncernredovisningen • Dotterföretag som inte konsolideras i koncernredovisningen • Intresseföretag konsoliderat i koncernredovisningen • Intresse- eller ägarintresseföretag som inte konsolideras i koncernredovisningen Kodlistans värden kan granskas: Klasser för organisationens roller 2025-1 - RO2	x

Bolagsnamn	Fritextfält	x
FO-nummer	Sju siffror, bindestreck och kontrollbeteckning. T.ex. 1234567-8.	x*
EUID	Den finländska EUID-koden har formen FIFPRO. + FO-nummer Formkrav har inte ställts på fältet, eftersom EUID:s form varierar mellan medlemsländerna.	x*
LEI-nummer	20 tecken	x*
Hemort	Fritextfält	
Hemland	Fritextfält	x
Företagsregistreringsnummer utanför EU	Fritextfält	x*
Registrets namn (företag utanför EU)	Fritextfält	x**
Ägarandel	Procentuellt värde	
Andel av rösträtten	Procentuellt värde	
Förklaring av kontrollgrunden (om majoritet saknas)	Fritextfält	
Beloppet av eget kapital i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Vinst (förlust) i den senast upprättade bokslut	Värde i valuta	
Information om sättet för angivande av det egna kapitalet vid tidpunkten för förvärvet	Fritextfält	
Grunden för att inte göra en sammanställning	Fritextfält	

x* Som dotterföretagets kod ska anges antingen FO-nummer, EUID-nummer, LEI-nummer eller annat registreringsnummer för ett företag utanför EU

x** Om ett annat registreringsnummer för ett företag utanför EU anges som kod, ska i samband med detta uppges namnet på det register från vilket koden har getts.

I tabellen Företag som konsoliderats och inte konsoliderats i koncernredovisningen anges specificerade uppgifter om de företag som hör till koncernen i koncernbokslutet. En del av uppgifterna om koncernföretagen har antecknats som obligatoriska eller alternativt obligatoriska. Det är obligatoriskt att inkludera tabellen i koncernbokslutet. Tabellens struktur upprepas, varvid varje antecknat innehav kan anges som en ny rad.

6. Taxonomitillägg

I SBR-taxonomin tillåts i fortsättningen möjlighet till taxonomitillägg från fall till fall. Dessa ska tillämpas i en situation där bokslutet innehåller en post för vilken det inte finns något färdigt anteckningssätt i grundtaxonomin. I detta sammanhang tar man inte ställning till det tekniska genomförandet av taxonomitillägget, utan här ges anvisningar om detaljer i anslutning till tilläggets innehåll. Den tekniska anvisningen erbjuds separat.

När det gäller resultaträkningen, balansräkningen och finansieringsanalysen är det nödvändigt att skapa ett taxonomitillägg, om det i grundtaxonomin inte finns en färdig anteckning som kan tillämpas för en enskild post i kalkylen eller om det i situationen inte är ändamålsenligt att använda färdiga anteckningar. I fråga om noterna är digitaliseringen för närvarande i stor utsträckning frivillig med undantag av enskilda uppgifter, så taxonomitillägg krävs under inga omständigheter för noterna. Det är dock möjligt att skapa tillägg även i fråga om noterna.

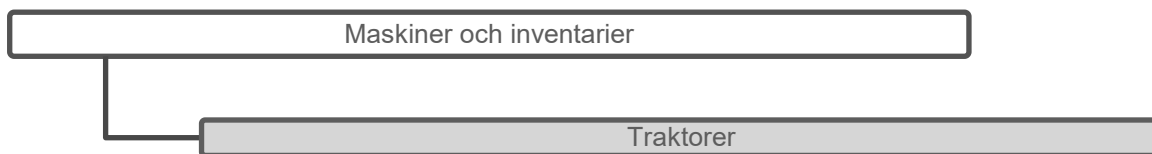
Tillägg kan endast göras i huvudkategorins (MCY) begrepp, dvs. bokföringens kodsysteem. Detta innebär att tillägg kan göras till exempel på resultaträkningens och balansräkningens rader. Å andra sidan är det inte tillåtet att lägga till nya koder i andra dimensioner, dvs. det är till exempel inte möjligt att lägga till uppgifter i grunduppgiftstabellen t00 eller ett nytt tillåtet värde för ett enskilt element.

Taxonomitillägget ska förankras i ett ändamålsenligt element i SBR-taxonomin som till sin bokföringsmässiga betydelse motsvarar tillägget. Tillägget kan definieras som antingen mer omfattande eller mindre omfattande än det element i grundtaxonomin som förankringen görs i. Förankring är en viktig del av skapandet av tillägget, eftersom den gör det möjligt att ställa tilläggen i relation till grundtaxonomin och hjälper till att analysera och jämföra information.

Tillägg får inte skapas i en situation där det redan finns ett element med motsvarande innehåll i grundtaxonomin. Målet är att taxonomins befintliga element utnyttjas i så stor utsträckning som möjligt och att tillägg görs endast i exceptionella situationer.

Förankring till ett mer omfattande element

Tillägget ska i första hand förankras i elementet i grundtaxonomin, som till sin bokföringsmässiga betydelse är mer omfattande än det skapade taxonomitillägget. I en sådan situation täcker det mer omfattande grundelementet i taxonomin till sin innehållsmässiga betydelse helt betydelsen av tillägget.

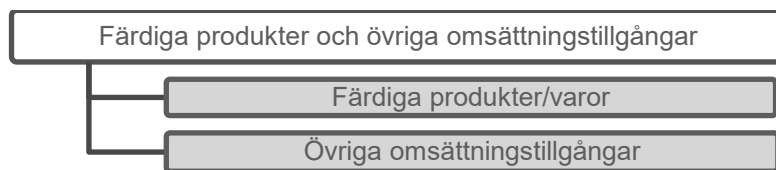


Exempel Maskiner och inventarier är ett element som finns färdigt i taxonomin. Rapportören vill i sin balansräkning specificera posten "traktorer". Eftersom traktorerna i det rapporterade företagets situation bokföringsmässigt är en del av maskiner och inventarier, förankras taxonomitillägget under elementet i fråga.

Förankring till ett mindre omfattande element

Taxonomitillägget kan också förankras i ett element i grundtaxonomin, vars bokföringsmässiga betydelse är mindre än taxonomitilläggets. Det är möjligt att förankra tillägget i ett mindre omfattande element till exempel i en situation där företaget inte specificerar en viss post på den

nivå som fastställts för taxonomin, utan tillägget förenar två eller flera poster som fastställts i grundtaxonomin.



Exempel I grundtaxonomin har färdiga produkter/varor och övriga omsättningstillgångar som hör till omsättningstillgångarna specificerats som separata element. I det rapporterande företags balansräkning har dessa sammanslagits till en post. Taxonomitillägget förenar elementen i grundtaxonomin och det sammanställs med poster som till sin bokföringsmässiga betydelse är mindre omfattande.

BILAGOR

BILAGA 1: Anvisning för tolkning av taxonomipaketets tabellmodeller

Taxonomipaketet innehåller Excel-filer med beskrivning av tabellhelheterna för varje rapporteringsinnehåll. Filerna har namngetts enligt rapporteringshelhet och kod. Till exempel Excel-tabellen för aktiebolagens och andelslagens rapporteringshelhet i den version av taxonomin som publiceras i december 2025 heter OYTP_2025-v01.

Excel-filens första vy är fliken "Table of Contents" med en förteckning av varje tabelldefinition för rapporteringshelheten. Nedan beskrivs vilken information som finns i den allmänna vyn och hur den kan tolkas.

I Excel-filen ingår en beskrivning av innehållet i varje tabell. Detta ger en tydlig bild av hur innehållet i bokslutsschemana har modellerats i taxonomin och hur varje datapunkt har bildats.

Rapporteringshelhetens namn och version

Osaakehtiöiden tilinpäätösraportointi 2025-v01 [OYTP_2025-v01]

Template code	Description	Osaakehtiöiden oytp_gaap_ind	Osaakehtiöiden oytp_gaap_con
g-t00	Raportin tiedot	t00	t00
t00	Raportin tiedot		
g-y-t03	03 - Toimintakertomus		
y-t03.01'	Toimintakertomus	y-t03.01'	y-t03.01'
g-y-t04-01	04 - 1 - Tase, erillisyyhtien kaavat		
y-t04.01'	Yhtiön tase (PMA)	y-t04.01'	y-t04.01'
y-t04.03'	Tase (KPA)	y-t04.03'	y-t04.03'
y-t04.05'	Pienyrityksen tase (PMA)	y-t04.05'	y-t04.05'
g-y-t04-2	04 - 2 - Tase, konsernin kaavat		
y-t04.04'	Konsernin tase (KPA)		y-t04.04'

Tabellkoder

Enskild tabell

Tabellgrupp, dvs. beskriver här gruppen av enskilt företags balansräkningsscheman

Beskriver ett antal tabeller som hör till enskilt företags tabellhelhet (gaap_ind)

Beskriver ett antal tabeller som hör till koncernbokslutets tabellhelhet (gaap_con)

Taxonomin begrepp och deras hierarkiska nivåer. Antagandet är att posterna på den lägre nivån summeras till den högre nivån.

Kod genererad för raden. Detta visas endast i tabellmodellerna för att identifiera radens eller kolumnens kod.

Beskriver koordinaterna för datapunktens bokföringspost som metric, dvs. mätare. Till exempel fi_MCx673 är koden för omsättningen. MC beskriver huvudkategorin som ger ett värde för datapunktens bokföringsmässiga information. (t.ex. omsättning)

y-t05.07 - Pienyrityksen toimintokohtainen tuloslaskelma (PMA)

Exempel på hur enskilda datapunkter bildas:

Förvaltningskostnader (fi_MC:x345),
vars värde beskrivs i pengar
(fi_met:md103) för
rapporteringsperioden (utan RF-
metric är antagandet att det är fråga
om rapporteringsperioden)

Vinst (förlust) före bokslutsdispositioner och skatter (fi_MC:x738), vars värde beskrivs i pengar (fi_met:md103) för rapporteringsperioden (utan RF-metric är antagandet att det är fråga om rapporteringsperioden)

Vinst (förlust) före
boksłutsdispositioner och skatter
(fi_MC:x738), vars värde beskrivs i
pengar (fi_met:md103) och är uppgift
från jämförelseperioden (fi:RF:x53)

Beskriver uppgiften om att uppgiften i fältet i fråga är av typen "inflöde av pengar under rapporteringsperioden". För denna metric har man definierat datatypen monetary, dvs. värde i pengar.

Beskriver informationen om att det är fråga om en uppgift för jämförelseperioden vars datapunkt är fi_RF_x53, dvs. föregående rapporteringsperiod



Mer information om rapporten:

Patent- och registerstyrelsen

digitilinpaaotos@prh.fi

www.prh.fi